**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**o przetwarzaniu danych osobowych dla osób fizycznych**

**składających petycje, skargi, wnioski**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), przekazujemy następujące informacje:

**1. Administrator danych:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych Dom Pomocy Społecznej w Gołuszycach Gołuszyce 26 86-120 Pruszcz telefon (52)3320019 adres email: [dpsgol@wp.pl](mailto:dpsgol@wp.pl)

**2. Inspektor Ochrony Danych:**

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w następujący sposób:

* drogą elektroniczną: daneosobowe@csw.pl
* telefonicznie: 52 56 83 108,
* pisemnie: adres siedziby Administratora danych.

**3. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzanie w szczególności w celu:

1. przyjęcia, rozpatrywania petycji i wyjaśniania wszystkich okoliczności sprawy, udzielania odpowiedzi oraz podjęcia ewentualnych innych działań niezbędnych do załatwienia sprawy na podstawie ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach w związku z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (art. 6 ust 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze);
2. przyjęcia, [rozpatrywania skarg, wniosków](https://www.arslege.pl/kodeks-postepowania-administracyjnego/k3/a811/), petycji i wyjaśniania wszystkich okoliczności sprawy, udzielania odpowiedzi oraz podjęcia ewentualnych innych działań niezbędnych do załatwienia sprawy na podstawie art. 16a ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym w związku ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (art. 6 ust 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze)

**4. Odbiorcy danych osobowych:**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

* osoby fizyczne, osoby prawne, organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa np. kancelariom prawnym współpracującym z administratorem, operatorom pocztowym, kurierom
* inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe w szczególności obsługi IT, obsługi administracyjnej, obsługi prawnej lub doradczej.

**5. Okres przechowywania danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt (kat. „A” - druki są przekazywane do właściwego archiwum na wieczyste przechowywanie).

**6. Prawa osób, których dane dotyczą:**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

1. **dostępu -** uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są jej dane oso­bowe. Jeżeli dane o osobie są przetwarzane, jest ona uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujaw­nione, o okresie przechowywania danych lub o kryteriach ich ustalania, o prawie do żąda­nia sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych przysługu­jących osobie, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwa­rzania (art. 15 RODO);
2. **do otrzymania kopii danych -** uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym pierwsza kopia jest bezpłatna, a za kolejne kopie administrator może nałożyć opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającą z kosztów administracyjnych (art. 15 ust. 3 RODO);
3. **do sprostowania** - żądania sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nie­prawidłowe, lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO);
4. **do ograniczenia przetwarzania** - żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), gdy:
5. osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych - na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
6. przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się ich usunięciu, żądając ograniczenia ich wykorzystywania,
7. administrator nie potrzebuje już tych danych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
8. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania - do czasu stwier­dzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wo­bec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;

Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontakto­wać się, wykorzystując podane dane kontaktowe, z administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

**7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:**

Może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, jeżeli sądzi Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

**8. Informacja o wymogu dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach nie podania danych osobowych:**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania przez Panią/Pana danych osobowych wymaganych przepisami prawa, niemożliwe będzie rozpatrzenie skargi, wniosku lub petycji.

**9. Państwa dane osobowe nie są i nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w celu podjęcia jakiejkolwiek decyzji i nie będą profilowane.**