**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**o przetwarzaniu danych osobowych dla osób fizycznych z związku z zawartą umową cywilnoprawną**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), przekazujemy następujące informacje:

**1. Administrator danych:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych Dom Pomocy Społecznej w Gołuszycach Gołuszyce 26 86-120 Pruszcz telefon (52)3320019 adres email: [dpsgol@wp.pl](mailto:dpsgol@wp.pl)

**2. Inspektor Ochrony Danych:**

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w następujący sposób:

* drogą elektroniczną: daneosobowe@csw.pl
* telefonicznie: 52 56 83 108,
* pisemnie: adres siedziby Administratora danych.

**3. Dane osobowe osób zatrudnionych na umowę cywilnoprawną będą przetwarzane przez administratora w szczególności w celach:**

1. zawarcia i realizacji umowy, w tym kontaktowania się w sprawach związanych z realizacją zadań na podstawie zawartej umowy- w zakresie niezbędnym do realizacji umowy zawartej ze zle­ceniobiorcą (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) w związku z właściwymi przepisami Kodeksu cywil­nego - przez okres współpracy;
2. zapłaty za realizację umowy - w zakresie niezbędnym do realizacji umowy zawartej ze zle­ceniobiorcą (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) - przez okres współpracy;
3. potrąceń z zapłaty - w celu realizacji obowiązków w zakresie egzekucji z wynagrodzenia wynikających przepisami Kodeksu postępowania cywilnego, ustawy o postępowaniu egze­kucyjnym w administracji, ustawy o komornikach sądowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
4. realizacji obowiązków bhp - w celu realizacji obowiązków pracodawcy wynikających z Ko­deksu pracy, rozporządzenia w sprawie ogólnych przepisów bhp i innych przepisów prawa pracy, jeżeli są stosowane również wobec osób zatrudnionych na podstawie umowy cywil­noprawnej (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. b RODO) - przez 10 lat od zakończenia współ­pracy;
5. realizacji obowiązków wobec ZUS - w celu realizacji obowiązków płatnika składek eme­rytalno-rentowych wynikających z ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpie­czeń Społecznych, ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych oraz ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. b RODO);
6. realizacji obowiązków podatkowych - w celu realizacji obowiązków płatnika podatku do­chodowego wynikających z Ordynacji podatkowej, ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych i innych przepisów podatkowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
7. obowiązków księgowo-rachunkowych - w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy o rachunkowości, Ordynacji podatkowej, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
8. dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami - polegającego na występowaniu w sprawach sądowych, na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego i Kodeksu karnego lub innych właściwych przepisów.

**4. Odbiorcy danych osobowych:**

Administrator udostępnia dane osobowe osób zatrudnionych na podstawie umowy cywilno­prawnej w następujących przypadkach:

1. gdy taki obowiązek wynika z przepisów obowiązującego prawa, m.in. do ZUS, NFZ, urzę­dom pracy, Krajowej Administracji Skarbowej, komornikom sądowym, Państwowej Inspek­cji Pracy, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, innym organom państwowym;
2. gdy jest to niezbędne dla realizacji potrzeb administratora w celu realizacji i organizacji współpracy;
3. partnerom handlowym, kontrahentom i klientom - wyłącznie w zakresie danych służbo­wych, a w pozostałym zakresie wyłącznie po uzyskaniu odrębnej, dobrowolnej zgody zlece­niobiorcy;

Ponadto dane osobowe osób zatrudnionych na umowę cywilnoprawną mogą być ujawniane pod­miotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług, np.: usług teleinformatycznych, takich jak hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów infor­matycznych; obsługi poczty tradycyjnej.

**5. Okres przechowywania danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

**6. Prawa osób, których dane dotyczą:**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

1. **dostępu -** uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są jej dane oso­bowe. Jeżeli dane o osobie są przetwarzane, jest ona uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujaw­nione, o okresie przechowywania danych lub o kryteriach ich ustalania, o prawie do żąda­nia sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych przysługu­jących osobie, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwa­rzania (art. 15 RODO);
2. **do otrzymania kopii danych -** uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym pierwsza kopia jest bezpłatna, a za kolejne kopie administrator może nałożyć opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającą z kosztów administracyjnych (art. 15 ust. 3 RODO);
3. **do sprostowania** - żądania sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nie­prawidłowe, lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO);
4. **do usunięcia danych** - żądania usunięcia jej danych osobowych, jeżeli administrator nie ma już podstawy prawnej do ich przetwarzania, dane nie są już niezbędne do celów prze­twarzania lub były przetwarzane niezgodnie z prawem (art. 17 RODO);
5. **do ograniczenia przetwarzania** - żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), gdy:
6. osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych - na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
7. przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się ich usunięciu, żądając ograniczenia ich wykorzystywania,
8. administrator nie potrzebuje już tych danych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
9. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania - do czasu stwier­dzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wo­bec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;

Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontakto­wać się, wykorzystując podane dane kontaktowe, z administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

**7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:**

Może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, jeżeli sądzi Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

**8. Informacja o wymogu dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach nie podania danych osobowych:**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

Nie podanie przez Panią/Pana danych osobowych wymaganych przepisami prawa, może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia lub nie będzie możliwe zawarcie umowy.

**9. Państwa dane osobowe nie są i nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w celu podjęcia jakiejkolwiek decyzji i nie będą profilowane.**